NORMAS GERAIS DE UTILIZAÇÃO DO LABORATÓRIO DE FITOPATOLOGIA E MICROBIOLOGIA DOS SOLOS

Itaqui-RS

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA
CAMPUS ITAQUI

Sumário

1. INTRODUÇÃO 3
2. OBJETIVOS 3
3. COMPONENTES CURRICULARES ATENDIDOS 3
4. FUNCIONAMENTO DO LABORATÓRIO 4
5. PATRIMÔNIO DO LABORATÓRIO 5
6. DESCARTE DE RESÍDUOS 5
7. REGRAS E NORMAS PARA A UTILIZAÇÃO DO LABORATÓRIO 5
8. DISPOSIÇÕES FINAIS 8

NORMAS GERAIS DE UTILIZAÇÃO DO LABORATÓRIO DE FITOPATOLOGIA E MICROBIOLOGIA DOS SOLOS

1. INTRODUÇÃO

Este documento objetiva apresentar as normas de utilização e regras de funcionamento, conservação, manutenção e segurança do laboratório de fitopatologia e microbiologia dos solos do campus Itaqui da UNIPAMPA.

As normas e regras aqui apresentadas aplicam-se a todos os usuários do laboratório (discentes, docentes e técnico-administrativos, funcionários terceirizados) e pessoas que tenham a entrada e permanência autorizadas no local.

2. OBJETIVOS

O laboratório de fitopatologia e microbiologia dos solos (sala 318) tem como objetivo atender as práticas de ensino, contribuir para a pesquisa científica (projetos de iniciação científica e trabalhos de conclusão de curso) e dar suporte às atividades de extensão dos cursos de graduação do campus Itaqui.

3. COMPONENTES CURRICULARES ATENDIDOS

Os componentes curriculares do curso de graduação em Agronomia que utilizam o referido laboratório são:

Semestre	Componente curricular
1°	Morfologia Vegetal;
2°	Botânica Sistemática;
2°	Fisiologia Vegetal I;
3°	Fisiologia Vegetal II;
4°	Microbiologia do Solo;
5°	Fitopatologia I;
6°	Fitopatologia II.

4. FUNCIONAMENTO DO LABORATÓRIO

O laboratório está disponível para o uso da comunidade acadêmica no mesmo horário de funcionamento institucional. Para uso do laboratório em horários que extrapolem o horário de funcionamento institucional, será solicitada uma autorização do responsável da atividade a ser realizada.

Para a utilização do laboratório para as atividades de ensino, pesquisa e extensão o responsável deve preencher o formulário de solicitação de materiais (ANEXO I) e entregá-lo com antecedência mínima de 48 horas da realização da atividade ao laboratorista responsável.

Para a realização de aulas práticas é recomendado, no máximo, a presença de 25 alunos por turma. A divisão de turmas é imprescindível, tanto pelo aspecto pedagógico, como por questão de segurança.

5. PATRIMÔNIO DO LABORATÓRIO

O patrimônio do laboratório de fitopatologia e microbiologia dos solos é composto pelos equipamentos, materiais de consumo, móveis e acessórios.

6. DESCARTE DE RESÍDUOS

Os resíduos das atividades realizadas no laboratório de fitopatologia e microbiologia dos solos são na maioria de natureza biológica, sendo auto clavados e descartas em lixo comum. Resíduos químicos são encaminhados para o laboratório de química I (sala 306) para correta segregação e armazenamento. Vidrarias e materiais perfurocortantes são armazenadas em recipiente rígido até a coleta (tipo DESCARPACK).

7. REGRAS E NORMAS PARA A UTILIZAÇÃO DO LABORATÓRIO

7.1 Indumentária Apropriada:

- Avental de mangas compridas, longos até os joelhos.
- Calça comprida.
- Sapato fechado.
- Óculos de segurança (quando necessário).
- Luvas

7.2 Indumentária Proibida:

- Bermuda ou short.
- Sandália, Chinelo, Sapato aberto.
- Uso de braceletes, correntes, brincos grandes ou outros adereços.

7.3 Hábitos Individuais:

- Lavar as mãos antes de iniciar o trabalho.
- Lavar as mãos entre dois procedimentos.
- Lavar as mãos antes de sair do laboratório.
- Certificar-se da localização do chuveiro de emergência, lava-olhos, e suas operacionalizações.
- Conhecer a localização e os tipos de extintores de incêndio no laboratório.
- Conhecer a localização das saídas de emergências.
- Manter a organização e limpeza durante todo o tempo em que permanecer no local.
- Permanecer em silêncio para o bom andamento da aula. Evitar conversas desnecessárias.
- Não fumar.
- Não comer.
- Não correr.
- Não beber.
- Não se sentar ou se debruçar na bancada.
- Não sentar no chão.
- Não usar cabelo comprido solto.
- Não (ou evitar) trabalhar solitário no laboratório.
- Não manusear sólidos e líquidos desconhecidos apenas por curiosidade.

7.5 Manutenção:

- A limpeza do laboratório (estrutura física – pisos, paredes, janelas) é realizada pela equipe de limpeza do campus (equipe terceirizada).

- A limpeza dos equipamentos e utensílios utilizados nas aulas práticas é realizada pelos alunos com supervisão e orientação dos docentes ao final da aula e revisada pelos laboratoristas.

- As vidrarias (béquer e pipetas) depois de passarem por enxague deverão ser colocadas em bacias identificadas para que sejam higienizadas pelos laboratoristas.

- O pedido de materiais para as aulas deverá ser entregue, pessoalmente, pelos docentes no laboratório ou através do e-mail: *lab.fito.microsolo@gmail.com*, com 48 horas de antecedência.

7.6 Uso dos Equipamentos e Utensílios:

- É vetado o transporte de equipamentos e utensílios do laboratório sem a autorização dos responsáveis; a conservação dos mesmos é de fundamental importância para o estudo dos demais alunos.

- Os usuários dos laboratórios deverão conferir todas as especificações sobre os equipamentos utilizados antes do uso.

- Manter todos os equipamentos desligados da tomada de energia antes e após o uso.

- A manutenção e higienização dos equipamentos deve ser realizada conforme o Manual de Procedimento e Orientações de Uso dos Equipamentos.

7.7 Orientações de Segurança

Em caso de acidente comunique o responsável pela atividade e entre em contato com os órgãos de segurança do município. O laboratório possui manual de primeiros socorros que se encontra na pasta “FISPQ”. A UNIPAMPA possui kit de primeiros socorros que se encontra na sala 102. O kit contém algodão, band-aid, soro fisiológico, esparadrapos, gazes e mertiolate.

7.8 Telefones Úteis

Hospital São Patrício: (55) 3433 2101
Bombeiros: (55) 3433-1610 ou 193
Samu: (55) 3433-1610 ou 132
Brigada Militar: (55) 3433-2323 ou 190
1°RC Mec: (55) 3433-1766

8. DISPOSIÇÕES FINAIS

As orientações e normas apresentadas neste documento são específicas para o acesso e desenvolvimento de atividades realizadas no laboratório de fitopatologia e microbiologia dos solos (sala 318) deste Campus.

Situações que não estejam previstas neste regulamento serão definidas e regulamentadas pelo Conselho do Campus.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA
CAMPUS ITAQUI

ANEXO I

LABORATÓRIO DE FITOPATOLOGIA E MICROBIOLOGIA DOS SOLOS

DATA E HORÁRIO DA AULA: _____

DOCENTE RESPONSÁVEL: _____

E-mail do(a) aluno(a):_____

MATERIAL	QUANTIDADE SOLICITADA	QUANTIDADE ENTREGUE	QUANTIDADE DEVOLVIDA

Entregar 48h antes do horário de aula/pesquisa

---------- -- ----------

Assinatura docente Assinatura laboratorista